



CONTENIDO PROGRAMÁTICO DEL SUBPROYECTO: **INTRODUCCIÓN AL DERECHO**

VICERRECTORADO:	Planificación y Desarrollo Social
PROGRAMA	Ciencias Sociales
SUBPROGRAMA	Contaduría
CARRERA:	Licenciatura en Contaduría Pública
ÁREA DE CONOCIMIENTO:	Formación Profesional Básica
PROYECTO	Legal
SUBPROYECTO	Introducción al Derecho
CÓDIGO	CP430260101
PRELACIÓN:	Ninguna
HORAS SEMANALES:	03 Horas Totales: 03 Horas Teóricas
UNIDADES CRÉDITO	03
SEMESTRE	I
CONDICIÓN	Obligatorio
MODALIDAD DE APRENDIZAJE	Presencial
PROFESOR(ES) DISEÑADOR(ES)	Profesora Aída López Profesora Marvis Rumbos

BARINAS, FEBRERO 2007

JUSTIFICACION

Este Subproyecto “Introducción al Derecho”, es una disciplina de iniciación a los estudios jurídicos, que se propone exponer los fundamentos ético-filosóficos del Derecho y también dar una visión sistemática del mismo en sus diferentes ramas. Es una asignatura propedéutica o introductoria que tiene por finalidad introducir, franquear, poner al alumno en contacto con la ciencia que forma parte del Pensum de estudio de la Carrera Contaduría. Es necesario, por tanto, que éstos tengan, antes de abordar el estudio de los restantes Subproyectos del Proyecto Legal, una clara noción del Derecho, sus fuentes, de la clasificación de las normas jurídicas, de las Ramas del Derecho, etc. Así mismo, mediante el dictado del presente Subproyecto, se persigue formar a los estudiantes de la Carrera Licenciatura en Contaduría Pública, en aquellos conocimientos específicos referidos a la constitución, organización y funcionamiento de los órganos que integran la Administración Pública Nacional, Estatal y Municipal, en sus diferentes ramas; así como la actividad que cada uno de esos órganos desempeña en el cumplimiento de las competencias y atribuciones que les señalan las Constitución y las Leyes. Sólo poseyendo estas nociones podrán cursar con éxito los restantes Subproyectos legales de sus carreras.

Pero su verdadera finalidad no estriba en la abundancia de conocimientos jurídicos, por más que estos puedan ser útiles al alumno, ya que lo más importante es que el alumno obtenga una visión orientadora y unificadora. Resultado que sólo podremos obtener dependiendo de los elementos que se incorporen a la asignatura, así como de la estructura en que se disponga la materia.

Estos conocimientos de orden legal se fundamentan en el estudio del Derecho, para entender su importancia como medio de relacionarlo con otras disciplinas propias de la Carrera Licenciatura en Contaduría Pública, atendiendo a las necesidades de los egresados del Programa.

OBJETIVO GENERAL

El Subproyecto “Introducción al Derecho”, está orientado a brindar a quienes cursen la Licenciatura en Contaduría Pública, los conocimientos generales y básicos de la Ciencia Jurídica.

En el desarrollo del Contenido Programático se ofrecerá una visión de conjunto sobre el Derecho y sus instituciones, teniéndose por ende que realizar un estudio de sus conceptos y los problemas derivados de su aplicación.

A través del desarrollo del Subproyecto, el alumno se compenetrará con la naturaleza del Derecho a fin de fundamentar aquellas materias especializadas que guarden relación con esta disciplina y que dada su vinculación con la Contaduría, serán requeridas por los profesionales del ramo. Aportando a su vez, a quienes cursen la Carrera Licenciatura en Contaduría Pública, los conocimientos generales y básicos que les permitan identificar y analizar las características y la estructura de la Administración en el sector público, a nivel nacional, estatal y municipal.

ESTRUCTURA DE LOS MÓDULOS DE APRENDIZAJE

MODULO I DERECHO Y SOCIEDAD

PONDERACION: 25%

OBJETIVO GENERAL:

Al término del módulo el estudiante de la Licenciatura en Contaduría Pública manejará con propiedad los conceptos fundamentales de derecho, sus fuentes y elementos.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1:

Finalizada la sesión de trabajo, es decir, tres horas, el estudiante aplicará a situaciones concretas los conceptos del derecho sus fuentes y elementos. Habrá logrado el objetivo si sus resultados se corresponden con los marcos teóricos trabajados en clase.

CONTENIDOS:

- **Breve reseña histórica del surgimiento del Derecho.**
- **Concepto de Derecho, Etimología de la palabra.**
- **Concepto de norma jurídica.**
- **Relación entre el Derecho y la Sociedad.**

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Presentación de conceptos por el docente.
- Estudio y análisis de material de apoyo
- Trabajo en pequeños grupos.
- Presentación de resultados.
- Confrontación de resultados.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Ejercicio de aplicación teórico – práctico

Ponderación: 2%

BIBLIOGRAFÍA:

- GARCIA MAYNEZ, Eduardo (1.980), “Introducción al Estudio del Derecho” 31° Edición, Editorial Porrúa S.A., México.
- OLASO, Luis María (1.996), “Curso de Introducción al Derecho”, Universidad Católica Andrés Bello, Manuales de Derecho. Editorial Texto C.A. Caracas.
- NARANJO, Yury (1997), “Introducción al Derecho”, serie de Publicaciones Jurídicas, Ediciones Librería Destino. Caracas.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará las distintas fuentes del derecho, su clasificación e importancia. Su objetivo es válido si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- **La ley, concepto, características.**
- **Procedimientos para la creación de la Ley.**
- **La costumbre, concepto y tipos, diferencias con la Ley.**
- **La jurisprudencia y la doctrina.**

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Trabajo en pequeños grupos.
- Exposición del docente.
- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Trabajo en grupo

Ponderación: 3%

BIBLIOGRAFÍA:

- GARCIA MAYNEZ, Eduardo (1.980), “Introducción al Estudio del Derecho” 31º Edición, Editorial Porrúa S.A., México.
- OLASO, Luis María (1.996), “Curso de Introducción al Derecho”, Universidad Católica Andrés Bello, Manuales de Derecho. Editorial Texto C.A. Caracas.
- NARANJO, Yury (1997), “Introducción al Derecho”, serie de Publicaciones Jurídicas, Ediciones Librería Destino. Caracas.

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3:

Trabajados los marcos teóricos suministrados y después de escuchar la exposición del docente, el estudiante caracterizará los distintos elementos que conforman el derecho. Se habrá logrado el objetivo si las respuestas de los estudiantes coinciden con el material de apoyo suministrado y con lo expuesto por el docente.

CONTENIDO:

- Sujetos del Derecho: Persona Natural y Persona Jurídica.
- Objeto del Derecho: clasificación de los bienes, el patrimonio.
- Hecho Jurídico: Clasificación, Acto jurídicos.
- Relación jurídica y sus elementos.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Taller en pequeños grupos.
- Discusión dirigida por el docente.

- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Taller en grupo

Ponderación: 5%

BIBLIOGRAFÍA:

- GARCIA MAYNEZ, Eduardo (1.980), “Introducción al Estudio del Derecho” 31º Edición, Editorial Porrúa S.A., México.
- OLASO, Luis María (1.996), “Curso de Introducción al Derecho”, Universidad Católica Andrés Bello, Manuales de Derecho. Editorial Texto C.A. Caracas.
- NARANJO, Yury (1997), “Introducción al Derecho”, serie de Publicaciones Jurídicas, Ediciones Librería Destino. Caracas.

EVALUACION FINAL MODULO I:

Prueba Escrita: 15%

MODULO II**ESTRUCTURA JERÁRQUICA DEL ORDENAMIENTO JURÍDICO****DIVISIÓN DEL DERECHO**

PONDERACION: 25%

OBJETIVO GENERAL:

Al término del módulo el estudiante de Contaduría manejará con propiedad la estructura jerárquica del ordenamiento jurídico y la división del derecho en sus ramas público y privado..

OBJETIVO ESPECÍFICO 1:

Finalizada la sesión de trabajo, el estudiante analizará la estructura jerárquica del ordenamiento jurídico. Habrá logrado el objetivo si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- Estructura jerárquica del ordenamiento jurídico.
- Pirámide de Hans Kelsen.
- Nivel Constitucional y Legal: Leyes orgánicas, especiales y ordinarias.
- Reglamentos Decretos, Resoluciones y Ordenanzas.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Presentación de la pirámide de Kelsen por el docente.
- Estudio y análisis de material de apoyo
- Talleres en pequeños grupos
- Presentación de resultados
- Confrontación de resultados

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Ejercicio de aplicación teórico – práctico

Ponderación: 5%

BIBLIOGRAFÍA:

- GARCIA MAYNEZ, Eduardo (1.980), “Introducción al Estudio del Derecho”

31º Edición, Editorial Porrúa S.A., México.

- OLASO, Luis María (1.996), “Curso de Introducción al Derecho”, Universidad Católica Andrés Bello, Manuales de Derecho. Editorial Texto C.A. Caracas.
- NARANJO, Yury (1997), “Introducción al Derecho”, serie de Publicaciones Jurídicas, Ediciones Librería Destino. Caracas.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará la división del derecho en sus ramas público y privado, su clasificación y diferencias. El objetivo es válido si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- Breve reseña histórica de la división del derecho.
- Concepto y clasificación del Derecho Público y el Derecho Privado.
- Diferencias entre derecho público y derecho privado.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo
- Trabajo en pequeños grupos
- Exposición del docente
- Sustentación de resultados por los estudiantes

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Trabajo en grupo

Ponderación: 5%

BIBLIOGRAFÍA:

- GARCIA MAYNEZ, Eduardo (1.980), “Introducción al Estudio del Derecho” 31° Edición, Editorial Porrúa S.A., México.
- OLASO, Luis María (1.996), “Curso de Introducción al Derecho”, Universidad Católica Andrés Bello, Manuales de Derecho. Editorial Texto C.A. Caracas.
- NARANJO, Yury (1997), “Introducción al Derecho”, serie de Publicaciones Jurídicas, Ediciones Librería Destino. Caracas.

EVALUACION FINAL MODULO II:

Prueba Escrita: 15%

MODULO III LOS PODERES PUBLICOS

PONDERACION: 25%

OBJETIVO GENERAL:

El estudiante del Modulo III del Subproyecto “Introducción al Derecho”, al concluir su estudio debe definir y analizar la organización, estructura, así como las principales atribuciones y campos de acción de los poderes públicos en sus tres niveles: nacionales, estatal y municipal, y dentro de éstos, la competencia del Ejecutivo como principal órgano administrativo.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1:

Finalizada la sesión de trabajo, el estudiante analizará la estructura, organización y funcionamiento del Poder Público Nacional. Habrá logrado el objetivo si sus resultados se corresponden con los marcos teóricos trabajados en clase.

CONTENIDO:

- El Poder Legislativo.
- El Poder Ejecutivo.
- El Poder Judicial.
- El Poder Electoral.

- El Poder Ciudadano.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Presentación por el docente de la organización de los Poderes Públicos Nacionales.
- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Trabajo en pequeños grupos.
- Presentación de resultados.
- Confrontación de resultados.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Ejercicio de aplicación teórico – práctico

Ponderación: 2%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980), “Introducción a la Administración Pública”.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.1999.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo”
- RIVERO, Jean “Derecho Administrativo”
- RICHTER, César “Teoría de la Administración y del Derecho Administrativo”

OBJETIVO ESPECÍFICO 2:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará la estructura, organización y funcionamiento del Poder Público Estatal. Su objetivo es válido si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- El Poder Ejecutivo Estatal: estructura, organización y funcionamiento.

- El Poder Legislativo Estatal: estructura, organización y funcionamiento.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Trabajo en pequeños grupos.
- Exposición del docente.
- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Trabajo en grupo

Ponderación: 3%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980), “Introducción a la Administración Pública”.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.1999.
- Constitución del Estado Barinas. 2000.
- Ley Orgánica de Descentralización, Delimitación y Transferencia de Competencias del Poder Público Nacional.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo” .
- RIVERO, Jean “Derecho Administrativo” .
- RICHTER, César “Teoría de la Administración y del Derecho Administrativo”.

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará la estructura, organización y funcionamiento del Poder Público Municipal. Se habrá logrado el objetivo si las respuestas de los estudiantes coinciden con el material de apoyo suministrado y con lo expuesto por el docente.

CONTENIDO:

- El Poder Ejecutivo Municipal: estructura, organización y funcionamiento.
- El Poder Legislativo Municipal: estructura, organización y funcionamiento.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Taller en pequeños grupos.
- Discusión dirigida por el docente.
- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Taller en grupo

Ponderación: 5%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980), “Introducción a la Administración Pública”.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. 1999.
- Ley Orgánica del Poder Público Municipal. 2005.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo” .

EVALUACION FINAL MODULO III:

Prueba Escrita: 15%

MODULO IV
ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA: NACIONAL, ESTADAL Y
MUNICIPAL

PONDERACION: 25%

OBJETIVO GENERAL:

Al término del módulo el estudiante de Contaduría manejará con propiedad las nociones fundamentales de la administración pública, los tipos de organizaciones administrativas: pública y privada; y el régimen administrativo nacional, estatal y municipal.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1:

Finalizada la sesión de trabajo, es decir, tres horas, el estudiante analizará las nociones fundamentales de la administración pública, los tipos de organizaciones administrativas y el régimen administrativo nacional. Habrá logrado el objetivo si sus resultados se corresponden con los marcos teóricos trabajados en clase.

CONTENIDO:

- Nociones de la Administración pública.
- Concepto y tipos de organización administrativa.
- Régimen administrativo Nacional: La administración Central y Descentralizada.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Presentación de conceptos por el docente.
- Estudio y análisis de material de apoyo
- Trabajo en pequeños grupos
- Presentación de resultados
- Confrontación de resultados

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Ejercicio de aplicación teórico – práctico

Ponderación: 2%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980), “Introducción a la Administración Pública”.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela.1999.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Central.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo” .
- RIVERO, Jean “Derecho Administrativo” .
- RICHTER, César “Teoría de la Administración y del Derecho Administrativo”.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará la administración pública estado. Su objetivo es válido si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- **Las competencias estatales.**
- **Bienes del Estado.**
- **Potestad Tributaria Estatal.**

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Trabajo en pequeños grupos.
- Exposición del docente.
- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Trabajo en grupo

Ponderación: 3%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980). Introducción a la Administración Pública
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. 1999
- Constitución del Estado Barinas. 2000.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo” .
- RIVERO, Jean “Derecho Administrativo” .
- RICHTER, César “Teoría de la Administración y del Derecho Administrativo”.

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3:

Una vez finalizada la sesión, y después de desarrolladas las actividades, el estudiante analizará las competencias municipales, los Bienes del Municipio y la Potestad Tributaria municipal. Su objetivo es válido si los resultados se corresponden con el material discutido en clase.

CONTENIDO:

- **Las competencias municipales.**
- **Bienes del Municipio.**
- **Potestad Tributaria municipal.**

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- Estudio y análisis de material de apoyo.
- Taller en pequeños grupos.
- Discusión dirigida por el docente.
- Sustentación de resultados por los estudiantes.

RECURSOS:

Humanos: Profesor – estudiante

Tiempo: 03 horas

EVALUACIÓN:

Taller en grupo

Ponderación: 5%

BIBLIOGRAFÍA:

- AMATE, Pedro (1.980), “Introducción a la Administración Pública”
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. 1999.
- Ley Orgánica del Poder Público Municipal. 2005.
- MARTINEZ, Eloy “Manual de Derecho Administrativo” .
- RIVERO, Jean “Derecho Administrativo” .
- RICHTER, César “Teoría de la Administración y del Derecho Administrativo”.

EVALUACION FINAL MODULO IV:

Prueba Escrita: 15%