



CONTENIDO PROGRAMÁTICO DEL SUBPROYECTO: **CONTABILIDAD II**

VICERRECTORADO:	Planificación y Desarrollo Social
PROGRAMA:	Ciencias Sociales
SUBPROGRAMA:	Contaduría
CARRERA:	Lic. en Contaduría Pública
ÁREA DE CONOCIMIENTO:	Formación Profesional Específica
PROYECTO:	Contabilidad
SUBPROYECTO:	Contabilidad II
CÓDIGO:	CP430230202
PRELACIÓN:	Contabilidad I
HORAS SEMANALES:	06 Horas (Totales): 03 H. Teóricas y 03 H. Prácticas.
UNIDADES CRÉDITO:	Cuatro (4)
SEMESTRE:	II
CONDICIÓN:	Obligatorio
MODALIDAD DE APRENDIZAJE:	Presencial
PROFESOR(ES) DISEÑADOR(ES):	Dianosky Pulido, Nora Subero y Xiomara Agreda.
REVISADO POR:	

Barinas, Septiembre de 2006

JUSTIFICACIÓN

El sub-proyecto CONTABILIDAD II suministra al estudiante los conocimientos orientados al cumplimiento de las diversas funciones que llevará a cabo el futuro Contador Público.

Este sub-proyecto se considera eje básico o esencial para la formación profesional de la carrera, brindando al estudiante los elementos necesarios para manejar normas, procedimientos, métodos y técnicas necesarias para el estudio de la sección del Activo, como primer elemento que conforma la ecuación patrimonial, lo que permitirá fijar estructuras conceptuales que le servirán de base fundamental para el desarrollo del resto de las asignaturas del eje contable; además los conocimientos adquiridos en la asignatura contribuirán a que el futuro profesional se desenvuelva adecuadamente en su profesión.

El subproyecto está estructurado en cinco (05) módulos, que se desarrollarán durante el curso de dieciséis (16) semanas, a razón de seis (06) horas semanales, tres (03) horas teóricas y tres (03) prácticas. De conformidad con lo anteriormente señalado, al sub-proyecto Contabilidad II se le asignan cuatro (04) unidades de crédito.

El proceso de evaluación formativa que permite determinar el logro de los objetivos por parte de los estudiantes debe ser continuo e integral, utilizando técnicas e instrumentos, tales como pruebas escritas, resolución de casos prácticos, participación activa en clase, entre otras; actividades éstas que deben realizarse durante todo el semestre.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el Sub-Proyecto, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las diferentes cuentas que integran el rubro del activo a fin de su apropiada presentación en el Balance General.

ESTRUCTURA DE LOS MÓDULOS DE APRENDIZAJE

MÓDULO I

EL EFECTIVO Y OTRAS PARTIDAS DISPONIBLES

Duración: 4 semanas

Valor: 20%

OBJETIVO GENERAL

Una vez finalizado el módulo I y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las diferentes cuentas que integran el rubro del efectivo y otras partidas disponibles a fin de su apropiada presentación en el Balance General.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y trabajado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará las normas, procedimientos y métodos contables en el estudio de las cuentas Caja Principal y Caja Chica, a fin de su apropiada presentación en el rubro del Activo Circulante Disponible en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. El Efectivo
 - Definición
 - Partidas que se consideran efectivo
 - Partidas que no se consideran efectivo.
2. Control Interno del Efectivo
3. Presentación en el Balance General
4. Efectivo en Caja
 - 4.1. Caja Principal
 - Definición
 - Arqueo

- Faltantes o sobrantes
 - Control interno
 - Tratamiento contable
- 4.2. Caja Chica
- Definición
 - Creación
 - Manejo del fondo
 - Reposición
 - Faltantes o sobrantes
 - Arqueo
 - Control interno
 - Tratamiento contable

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas.
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Seis (6) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Taller grupal.
2. Interacción dinámica estudiantes-profesor.

BIBLIOGRAFIA

ALVARADO, V. (2003). El efectivo. UCLA, Barquisimeto – Venezuela.

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

RODRIGUEZ, L. (2004). El efectivo y la conciliación bancaria. ULA. Mérida – Venezuela.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y trabajado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará las normas, procedimientos y métodos contables en el estudio de la cuenta Banco, a fin de su apropiada presentación en el rubro del Activo Circulante Disponible en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase

CONTENIDO

1. Efectivo en Banco
 - Definición
 - Control interno
2. Conciliación Bancaria
 - Definición
 - Objetivos
 - Procedimientos para su elaboración
 - Saldos Correctos
 - Saldos encontrados
 - Ajustes derivados de la conciliación bancaria.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Quince (15) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Taller grupal.
2. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
3. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

ALVARADO, V. (2003). El efectivo. UCLA, Barquisimeto – Venezuela.

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

RODRIGUEZ, L. (2004). El efectivo y la conciliación bancaria. ULA. Mérida – Venezuela.

OBJETIVO ESPECÍFICO 3

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y consultado el material de apoyo recomendado, el estudiante distinguirá las distintas formas de inversión a corto plazo que podrán ser consideradas por la gerencia a la hora de tomar decisiones sobre sus necesidades de inversión. Habrá logrado el objetivo si las conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Inversiones a corto plazo
 - Definición

- Características.
 - Finalidad.
2. Formas de Inversión

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas
3. Exposición del docente.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Tres (03) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

ALVARADO, V. (2003). El efectivo. UCLA, Barquisimeto – Venezuela.

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

RODRIGUEZ, L. (2004). El efectivo y la conciliación bancaria. ULA. Mérida – Venezuela

MÓDULO II

CUENTAS Y EFECTOS POR COBRAR

Duración: 4 semanas

Valor: 25%

OBJETIVO GENERAL

Una vez finalizado el módulo II y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las diferentes cuentas que integran el rubro del Activo Circulante Exigible (Cuentas y Efectos por Cobrar comerciales) a fin de su apropiada presentación en el Balance General.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y analizado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos contables en el estudio de las cuentas por cobrar, a fin de su apropiada presentación en el rubro del Activo Circulante Exigible en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Cuentas por cobrar
 - Definición
 - Origen.
 - Clasificación
 - Control Interno.
2. Presentación en los estados financieros
3. Valuación de las cuentas por cobrar
4. Provisión para cuentas incobrables
 - Definición
 - Métodos para calcularla.
 - Tratamiento contable.
 - Sobreestimación y subestimación de la provisión para cuentas incobrables
5. Cancelación de cuentas por cobrar consideradas incobrables
 - Tratamiento contable.
6. Recuperación de cuentas incobrables
 - Tratamiento contable.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas.
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Dieciocho (18) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y analizado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará los principios,

normas, procedimientos y métodos contables en el estudio de los efectos por cobrar, a fin de su apropiada presentación en el rubro del Activo Circulante Exigible en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Efectos por cobrar
 - Definición
 - Origen.
 - Control Interno.
2. Presentación en los estados financieros
3. Valuación de los efectos por cobrar
4. Operaciones con efectos por cobrar.
 - Descuento
 - Efectos por cobrar descontados
 - Tratamiento contable.
 - Cobro
 - Efectos enviados al cobro
 - Tratamiento contable.
 - Endoso
 - Efectos por cobrar endosados
 - Tratamiento contable.
 - Litigio
 - Efectos por cobrar en litigio
 - Tratamiento contable.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas

2. Análisis de las lecturas dirigidas
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Seis (6) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Taller grupal.
2. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
3. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

- BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.
- CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.
- FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.
- GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.
- HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.
- LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.
- LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.
- MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

MÓDULO III

EL INVENTARIO

Duración: 2 semanas

Valor: 15%

OBJETIVO GENERAL

Una vez finalizado el módulo III y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de la cuenta que integran el rubro del Activo Circulante Realizable (Inventario de Mercancía), a fin de su apropiada presentación en el Balance General; e identificará su participación e importancia en la determinación de los resultados en el ejercicio económico.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y analizado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos de registro del inventario de mercancías, a fin de su apropiada presentación en el rubro del Activo Circulante Realizable en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. El inventario
 - Definición
 - Clasificación
 - Control Interno
2. Presentación en los estados financieros
3. Sistemas de registro
 - Periódico
 - Continuo
4. Situaciones particulares en relación al Inventario
 - Mercancías en tránsito
 - Mercancías en Consignación
 - Mercancías pignoradas
5. Toma Física del Inventario.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas.
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: tres (3) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.

2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Finalizada la sesión de trabajo y una vez realizada la exposición del profesor y analizado el material de apoyo suministrado, el estudiante aplicará procedimientos y métodos de valuación de los inventarios, a fin de su apropiada presentación en el rubro

del Activo Circulante Realizable en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Métodos de Valoración de los Inventarios
 - Identificación Específica
 - Costos Promedios
 - Últimas en Entrar, Primeras en Salir (UEPS)
 - Primeras en Entrar, Primeras en Salir (PEPS)

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Nueve (9) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

MÓDULO IV

PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO E INTANGIBLES

Duración: 4 semanas

Valor: 25%

OBJETIVO GENERAL

Una vez finalizado el módulo IV y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las cuentas que integran los rubros Propiedad, Planta y Equipo e Intangibles, a fin de su apropiada presentación en el Balance General.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Una vez finalizada la sesión de clase, previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las diferentes situaciones que se presentan al adquirir y desincorporar Propiedad, Planta y Equipo, así como el tratamiento contable de los desembolsos capitalizables atribuibles a dichos activos, a fin de su apropiada presentación en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Propiedad, Planta y Equipo
 - Definición
 - Clasificación
 - Depreciables
 - No depreciables
2. Control Interno
3. Presentación en los estados financieros
4. Propiedad, planta y equipo depreciable
 - Depreciación
 - Elementos (Costo, vida útil y valor residual)
 - Métodos para el cálculo de la Depreciación
 - Línea recta
 - Horas Trabajadas.
 - Unidades Producidas.

- Dígitos decrecientes.
 - Kilómetros recorridos
 - Tratamiento contable
5. Desembolsos relacionados con la propiedad, planta y equipo
- No Capitalizables.
 - Capitalizables
 - Adiciones
 - Mejoras o sustituciones
 - Reparaciones extraordinarias.
 - Tratamiento contable.
6. Desincorporación de propiedad, planta y equipo
- Venta
 - Permuta.
 - Siniestro.
 - Retiro por inservible.
 - Tratamiento contable.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas.
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Dieciocho (18) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

- BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.
- CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.
- FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.
- GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.
- HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.
- LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.
- LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.
- MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.
- MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.
- OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.
- REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Una vez finalizada la sesión de clase y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-contables en el estudio de las diferentes situaciones relacionadas con el Activo

Intangible, a fin de su apropiada presentación en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Activo intangible
 - Definición
 - Clasificación.
2. Presentación en los estados financieros
3. Amortización
 - Definición
 - Método de cálculo
 - Tratamiento contable.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Seis (6) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.

2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

- BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.
- CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.
- FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.
- GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.
- HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.
- LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.
- LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.
- MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.
- MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.
- OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.
- REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

MÓDULO V

INVERSIONES PERMANENTES

Duración: 2 semanas

Valor: 15%

OBJETIVO GENERAL

Una vez finalizado el módulo IV y previa interacción dinámica con el profesor, el estudiante aplicará los principios, normas, procedimientos y métodos administrativos-

contables en el estudio de las cuentas que integran el rubro Inversiones Permanentes, a fin de su apropiada presentación en el Balance General. Habrá logrado el objetivo si sus respuestas a los ejercicios propuestos, conclusiones y planteamientos aportados durante su participación oral y escrita coinciden con el soporte teórico-práctico discutido en clase.

CONTENIDO

1. Inversiones Permanentes
 - Definición
 - Formas de inversión
 - Bonos
 - Acciones
2. Inversiones en Bonos
 - Rendimiento de la inversión
 - Control Interno
 - Presentación en los estados financieros
 - Tratamiento contable

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

1. Lecturas dirigidas
2. Análisis de las lecturas dirigidas.
3. Exposición del docente.
4. Resolución de casos prácticos por el docente con participación del estudiante.
5. Resolución de ejercicios por parte del estudiante.

RECURSOS

1. Humanos: Docente y estudiantes.
2. Tiempo: Doce (12) horas.
3. Material de apoyo.

EVALUACIÓN

1. Interacción dinámica estudiantes-profesor.
2. Evaluación escrita.

BIBLIOGRAFIA

BRITO J. (1999). Contabilidad Básica e Intermedia. Quinta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.

CATACORA F.(2001). Contabilidad la base para las decisiones gerenciales. Editorial Mc Graw Hill. Caracas – Venezuela.

FINNEY, M. (1967). Contabilidad Intermedia. Tomo III. Segunda Edición, Editorial Hispanoamérica. México.

GOMEZ, F. (1998). Contabilidad II. Caracas Venezuela.

HORNGREEN, Ch. y HARRISON, W. (1991). Contabilidad. Editorial Prentice Hall. México.

LOPEZ, P. (1988). Contabilidad. Editorial Torino. Venezuela.

LUQUE E. (1992) Introducción al estudio de la Contabilidad. Tomo I. Tercera Edición. Editorial Editexto. Caracas – Venezuela.

MEIGS J. y MEIGS W. (1991). Contabilidad. Editorial McGraw Hill. México.

MOLINA V. y TORO L. (2002) Necesidad de los asientos de ajuste a la información contable. Contabilidad II. ULA. Mérida – Venezuela.

OLIVO M. y MALDONADO R. Estudio de la Contabilidad General. Editorial Tantum, Valencia – Venezuela.

REDONDO, A. (1999). Curso de Contabilidad General y Superior. Tomo I. Cuarta Edición. Centro de Contadores. Caracas – Venezuela.